

УДК 332.145

УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ НА ПРИМЕРАХ

Шамаева Екатерина Федоровна, кандидат технических наук, доцент кафедры устойчивого инновационного развития Института системного анализа и управления Государственного университета «Дубна»

Мусина Нургүль Маратовна, аспирант кафедры устойчивого инновационного развития Института системного анализа и управления Государственного университета «Дубна»

Аннотация

В статье рассматриваются различные подходы к оценке устойчивости социально-экономических систем, проведен анализ постановки задач учета и отчетности в области устойчивого развития, продемонстрированы разработки методических основ и рекомендаций по ведению отчетности в области устойчивого развития на предприятиях.

КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА: учет, отчетность, показатели устойчивого развития.

ACCOUNTING AND REPORTING IN THE FIELD OF SUSTAINABLE DEVELOPMENT ON EXAMPLES

Shamaeva Ekaterina Fiodorovna, Candidate of Technical Sciences, docent of Sustainable Innovative Development Department of “Dubna” University

Musina Nurgul Maratovna, post-graduate student of Sustainable Innovative Development Department of “Dubna” University

Abstract

The article discusses various approaches to assessing the sustainability of socio-economic systems, analyzes the formulation of accounting and reporting objectives in the field of sustainable development, demonstrates the development of methodological foundations and recommendations for maintaining reporting in the field of sustainable development in an enterprise.

KEYWORDS: accounting, reporting, indicators of sustainable development.

Введение

Для того чтобы вовремя реагировать на быстро меняющиеся условия на рынке и в обществе и создавать устойчивую ценность, организациям и предприятиям необходимо эффективное управление. Для этого организациям необходимо пройти три этапа развития и решений в сфере учета, консолидации и трансформации данных в области устойчивого развития в важную информацию для обеспечения управляемости и прозрачности процессов.

Существуют различные отечественные и международные стандарты отчетности предприятий. Среди них особую группу занимают стандарты отчетности предприятия в области устойчивого развития.

Основными принципами устойчивого развития социально-экономической системы, являются [3, 4]:

- улучшение качества жизни и здоровья населения;

- удовлетворение основных жизненных потребностей;
- борьба с бедностью;
- рациональные структуры производства и потребления;
- рациональное природопользование;
- сохранение экосистем, защита климата и озонового слоя;
- обеспечение экологической безопасности;
- устранение всех форм насилия над человеком и природой (предупреждение войн, терроризма и экоцида);
- глобальное партнёрство.

Можно выделить несколько подходов к оценке устойчивости социально-экономических систем: стоимостный, натуральный, безразмерный.

В качестве первого подхода можно определить методику расчёта показателя «Истинных накоплений», разработанного исследователями Всемирного Банка для оценки устойчивости экономики. Он определяет благосостояние страны в более широком плане, чем национальные счета. Цель показателя представить «стоимость чистого изменения в целом спектре активов, которые важны для развития: производственные активы, природные ресурсы, качество окружающей среды, человеческие ресурсы и иностранные активы» [6].

Подход *Genuine Saving* даёт странам единые, позитивные или негативные цифры. Постоянные отрицательные результаты могут быть интерпретированы как факт того, что страна идет по неустойчивому пути, что повлечёт негативные эффекты в долгосрочной перспективе.

Следующий подход к оценке устойчивости предложен Йельским и Колумбийским Университетом для Всемирного Экономического Форума в Давосе расчёт индекса устойчивости Окружающей Среды *Environmental Sustainability Index*. Значение индекса рассчитывается по 22 индикаторам. Каждый индикатор определяется усреднением 25 переменных. Формально все переменные получают равный вес при расчёте индекса, поскольку отсутствуют общепризнанные приоритеты в ранжировании экологических проблем. На 2009 год в «десятку» наиболее устойчивых стран вошли Финляндия, Норвегия, Канада, Швеция, Швейцария, Новая Зеландия, Австралия, Австрия, Исландия, Дания и США [7, 9].

Методика расчёта Индекса устойчивого экономического благосостояния (*Index of Sustainable Economic Welfare ISEW*) предложена в 1989 г. Коббом и Дэли (США) и представлена европейским странам (Германии в 1991г., Великобритании в 1994 г., Австрии,

Шотландии, Дании и Нидерландам). Индекс представляет собой размер ВВП на душу населения, скорректированный на сумму затрат на социально-экономические и экологические факторы. При расчёте *ISEW* учитываются такие переменные: как стоимость загрязнения воды, воздуха, шумового загрязнения, потеря сельскохозяйственных земель, компенсации будущим поколениям за потерю невозобновляемых источников энергии и прочие [5].

Одна из самых полных по охвату систем индикаторов устойчивого развития была разработана Комиссией по устойчивому развитию ООН в 1996г [1,7]. Первоначальный список включал 134 индикатора, затем этот список был уменьшен до 60, и добавилась классификация по темам (таблица 1).

Таблица 1. Некоторые показатели устойчивого развития, разработанные Комиссией по устойчивому развитию ООН

Группа показателей	Название показателей	Единицы измерения
Социальные	Население	количество человек
	Продолжительность жизни	лет
	Уровень образования	безразмерные
	Уровень рождаемости	количество человек
Экологические	Территория, подверженная опустыниванию	гектары
	Концентрация загрязняющих газов	мг/см ³
	Эмиссия CO ₂	тонны
	Пахотные земли	гектары
	Водные ресурсы	м ³ , литры
Экономические	Стоимость единицы труда	денежные единицы
	ВВП на душу населения	денежные единицы
	Задолженность	денежные единицы
	Произведенная продукция в единицу времени	производительность труда
	Валовой национальный доход (ВНД)	денежные единицы ккал, тонны условного топлива,
	Потребление энергии	ватты

В предложенном списке нет совместимости мер (таблица 2), поэтому невозможно судить об устойчивом развитии, что порождает иллюзию устойчивого развития, особенно, в предкризисных и кризисных условиях [2].

Таблица 2. Индикаторы устойчивого развития

Показатели	Тема	Индикаторы
Социальные	Благосостояние	Доля населения с доходом ниже уровня бедности
Экологические	Здравоохранение	Средняя продолжительность жизни
	Образование	Уровень получения высшего образования
	Демография	Уровень рождаемости
	Атмосфера	Концентрация загрязняющих

Показатели	Тема	Индикаторы
		газов
	Почва	Доля пахотных земель
	Пресная вода	Доля используемых водных ресурсов
Экономические	Экономическое развитие	Отношение задолженность/ВВП
		Валовой национальный доход (ВНД)
		Производительность труда
		Стоимость единицы труда
	Потребление и производство	Годовое потребление энергии на душу населения

Система отчётности GRI (Глобальная инициатива по отчётности в области устойчивого развития) организована в 5 компонентов:

- Стратегия;
- Профиль Организации;
- Управление;
- Индекс GRI;
- Показатели деятельности.

Впервые Руководство по отчётности в области устойчивого развития GRI было опубликовано в виде проекта для обсуждения в 1999 г. По итогам пилотного применения и обсуждения в июне 2000 г. выпустила первую версию «Руководства по отчётности в области устойчивого развития GRI»¹ (Global Reporting Initiative, GRI, версия G1.0 – 2000) [8].

В 2002 г. — GRI становится независимой Институтом, выходит вторая версия «Руководства GRI по отчётности в области устойчивого развития»² (Global Reporting Initiative, GRI, версия G2.0 – 2000-2002), а также признана ООН как самостоятельная инициатива в рамках Глобального пакта. Вторая версия Руководства по отчётности в области устойчивого развития GRI была представлена на Международном Саммите по устойчивому развитию в Йоханнесбурге.

В 2006 г. опубликована третья версия «Руководства GRI по отчётности в области устойчивого развития»³ (Global Reporting Initiative, GRI, версия G3.0 – 2000-2006) [55]. Большинство крупнейших международных корпораций и многие российские компании

¹ GRI G1.0, июнь 2000 г. В разработке участвовали рабочие группы: White and Zinkl, Format Working Group, Measurement Working Group, User Needs Working Group, Sustainability Working Group

² GRI G2.0 представлена на Конференции ООН по окружающей среде и развитию в Йоханнесбурге, 2002 г. В разработке участвовали рабочие группы: Steering Committee, Verification Working Group, Measurement Working Group, Revisions Working Group

³ GRI G3.0, октябрь 2006 г. В разработке участвовали рабочие группы: Рабочая группа по показателям, Рабочая группа по социальным вопросам, Консультативная группа по окружающей среде, Консультативная группа по правам человека, Консультативная группа по труду, Консультативная группа по экономике, Рабочая группа «Отчетность как процесс»

используют Руководство по отчётности в области устойчивого развития *GRI* для подготовки открытых нефинансовых отчётов.

В марте 2011, *GRI* опубликовала версию «Руководства *GRI* по отчетности в области устойчивого развития»⁴ (*Global Reporting Initiative, GRI*, версия G3.1 – 2000-2011) – обновление и заключение G3 [55]

В мае 2013 г. вышла в свет четвертая версия «Руководства *GRI* по отчетности в области устойчивого развития»⁵ (*Global Reporting Initiative, GRI*, версия G4.0 – 2000-2013) [8, 9].

Основные нововведения:

- Существенность выходит на первый план;
- Переосмысление границ отчётности;
- Уровни соответствия вместо уровней применения А, В, С;
- Новые требования к раскрытию информации об управлении;
- Новые требования к раскрытию данных о цепочке поставок.

Все материалы на русском языке публикуются на специальной странице на сайте *GRI*⁶.

Отчёты в области устойчивого развития помогают организации систематизировать процессы; провести анализ своего состояния и производительности, сравнить производительность между организациями; способствуют систематизации процессов на предприятии; помогают более глубоко понять риски и возможности организации и пр. Таким образом, можно говорить о том, что отчёты в области устойчивого развития способствуют повышению качества управления организацией.

В последние годы появляется новый вид отчётности – интегрированная отчётность. Интегрированная отчётность сводит воедино все существенные данные о стратегии организации, корпоративном управлении, показателях ее деятельности и перспективах таким образом, чтобы они отражали ее экономическое, социальное и экологическое окружение. Она даёт ясное и чёткое представление о том, каким образом организация демонстрирует

⁴ *GRI G3.1*, март 2011 г. В разработке участвовали рабочие группы: Рабочая группа по показателям, Рабочая группа по социальным вопросам, Консультативная группа по окружающей среде, Консультативная группа по правам человека, Консультативная группа по труду, Консультативная группа по экономике, Рабочая группа «Отчетность как процесс», Рабочая группа по общественному влиянию, Рабочая группа по гендерным вопросам

⁵ *GRI G4.0*, май 2013 г. В разработке участвовали рабочие группы: Supply Chain Disclosure Working Group, Disclosure on Management Approach Working Group, Governance and Remuneration Working Group, Boundary Working Group, Application Level Working Group, Anti-corruption Working Group, Greenhouse Gas Emissions Working Group

⁶ Электронный ресурс: www.globalreporting.com

разумное руководство, а также как она создаёт свою ценность в настоящее время и в перспективе. Интегрированная отчётность сочетает в себе самые существенные разделы данных, которые в настоящее время разбросаны по отдельным направлениям отчётности (финансовые отчёты, примечания руководства, отчёт о корпоративном управлении и вознаграждениях, отчёт об устойчивом развитии). Она является единым целым и, что важно:

- показывает связи между этими разделами;
- поясняет, каким образом они влияют на возможности организации по созданию и поддержанию ее ценности в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективе.

Интегрированный отчёт – единый отчёт, который, может стать основным отчетом для каждой организации, не определяя дополнительных требований к отчетности, а заменяя собой существующие отчёты. Такой отчёт позволит учесть требования к отчётности, выдвигаемые как рынком, так и регулируемыми органами, и соединить их в последовательное повествование.

Пять основных принципов лежат в основе подготовки Интегрированного отчета⁷:

- Стратегическая направленность;
- Связанность информации;
- Ориентация на будущее;
- Реагирование и вовлечение заинтересованных лиц;
- Краткость, надёжность и существенность.

Указанные принципы должны применяться для определения содержания Интегрированного Отчёта на основе ключевых элементов, описанных ниже. Представление этих элементов должно сделать очевидной взаимосвязь между ними:

Обзор организации и бизнес-модели;

- Среда, в которой работает организация, в том числе риски и возможности;
- Стратегические цели и стратегия достижения этих целей;
- Корпоративное управление и вознаграждения;
- Производственные показатели;
- Прогноз на будущее.

Самым крупным центром, который регулярно проводит исследования практики развития нефинансовой отчётности в России и размещает на своём сайте почти 100%

⁷ Доклад International Integrated Reporting Committee (IIRC): «На один шаг ближе к интегрированной отчетности: Новый подход в 21 веке»

российских отчётов в области устойчивого развития, является Российский союз промышленников и предпринимателей (РСПП⁸).

В 2012 году Российский союз промышленников и предпринимателей и Глобальная инициатива по отчётности (*GRI*) заключили соглашение об информационном партнёрстве.

В РСПП работает единая общедоступная информационная база данных о корпоративных нефинансовых отчётах, доступная для заинтересованных сторон Национальный Регистр нефинансовых отчётов.

Национальный Регистр корпоративных нефинансовых отчётов это банк данных добровольных нефинансовых отчётов организаций, действующих на территории Российской Федерации.

Национальный Регистр состоит из:

1. Реестра компаний, готовящих нефинансовые отчёты:
 - в области устойчивого развития;
 - социальные отчёты;
 - экологические отчёты;
 - интегрированные отчёты;
 - отраслевые отчёты.
2. Библиотеки нефинансовых отчётов, которая содержит электронные версии официальные опубликованные версии нефинансовых отчётов компаний, работающих в России, а также некоторых крупных транснациональных компаний.

Являясь информационным партнёром *GRI*, РСПП систематизирует и анализирует нефинансовые отчёты, размещённые в Национальном Регистре РСПП, и передает их для размещения в международной базе отчётов *GRI*.

По состоянию на 2014 год в Национальном Регистре зарегистрирована 134 компания и 471 отчёт, выпущенные с 2000 года (таблица 3, таблица 5).

Таблица 3. Библиотека нефинансовых отчётов, зарегистрированные отчёты

Всего отчетов	В том числе:				
	Экологические (ЭО)	Социальные (СО)	В области устойчивого развития (ОУР)	Интегрированные (ИО)	Отраслевые (ОО)
471	41	219	149	42	20

Таблица 4. Распределение отчётов по отраслевой принадлежности компаний

Отраслевая принадлежность компаний	Число компаний	Количество отчётов				
		ИО	ОУР	СО	ЭО	Итого
Нефтегазовая	15	0	65	7	21	83

⁸ Российский союз промышленников и предпринимателей (РСПП, Электронный ресурс: www.rspp.ru)

Отраслевая принадлежность компаний	Число компаний	Количество отчётов				
Энергетика	36	19	28	35	5	85
Металлургическая и горнодобывающая	18	2	21	27	0	45
Химическая, нефтехимическая, парфюмерная	6	3	5	18	0	22
Деревообрабатывающая, целлюлозно-бумажная	4	0	0	4	12	16
Производство пищевых продуктов	6	0	7	12	0	15
Телекоммуникационная	9	0	4	12	0	14
Финансы и страхование	16	0	9	47	0	53
Жилищно-коммунальное хозяйство	3	0	0	9	0	9
Цементное производство и строительство	2	0	1	0	1	1
Образование, здравоохранение	3	0	0	8	0	8
Транспорт	4	0	3	7	1	9
Прочие виды услуг	3	0	5	1	0	5
Некоммерческие организации	5	0	2	12	0	14
ИТОГО	130	42	150	219	41	452
Отраслевые отчеты	4	0	1	19	0	20
ВСЕГО	134	42	151	238	41	472

Таблица 4 показала, что на первом месте по количеству выпущенных нефинансовых отчётов в России – социальные отчёты, на втором – отчёты в области устойчивого развития, на третьем и четвёртом – интегрированные и социальные соответственно. Большинство нефинансовых отчётов выпускается энергетическими предприятиями (рисунок 1).

Чтобы увязать глобальные инициативы в области устойчивого развития по ведению отчетности и научные основы проектирования устойчивого развития, для устранения недостатков, разработаны методические основы и рекомендации по ведению отчетности в области устойчивого развития на предприятии.

Методические основы по ведению отчетности предприятий в области устойчивого развития с использованием *Microsoft Excel*

Отчётность в области устойчивого развития только начинает набирать популярность и стремление компании получить представление о ее эффективности в области устойчивого развития является основным мотивом для подготовки отчетов в области устойчивого развития. С учетом этого, а также благодаря доступности *Microsoft Office* (широкая распространенность, простота использования), решено разрабатывать систему для заполнения отчетов в области устойчивого развития с применением офисного программного обеспечения – *Microsoft Excel*.

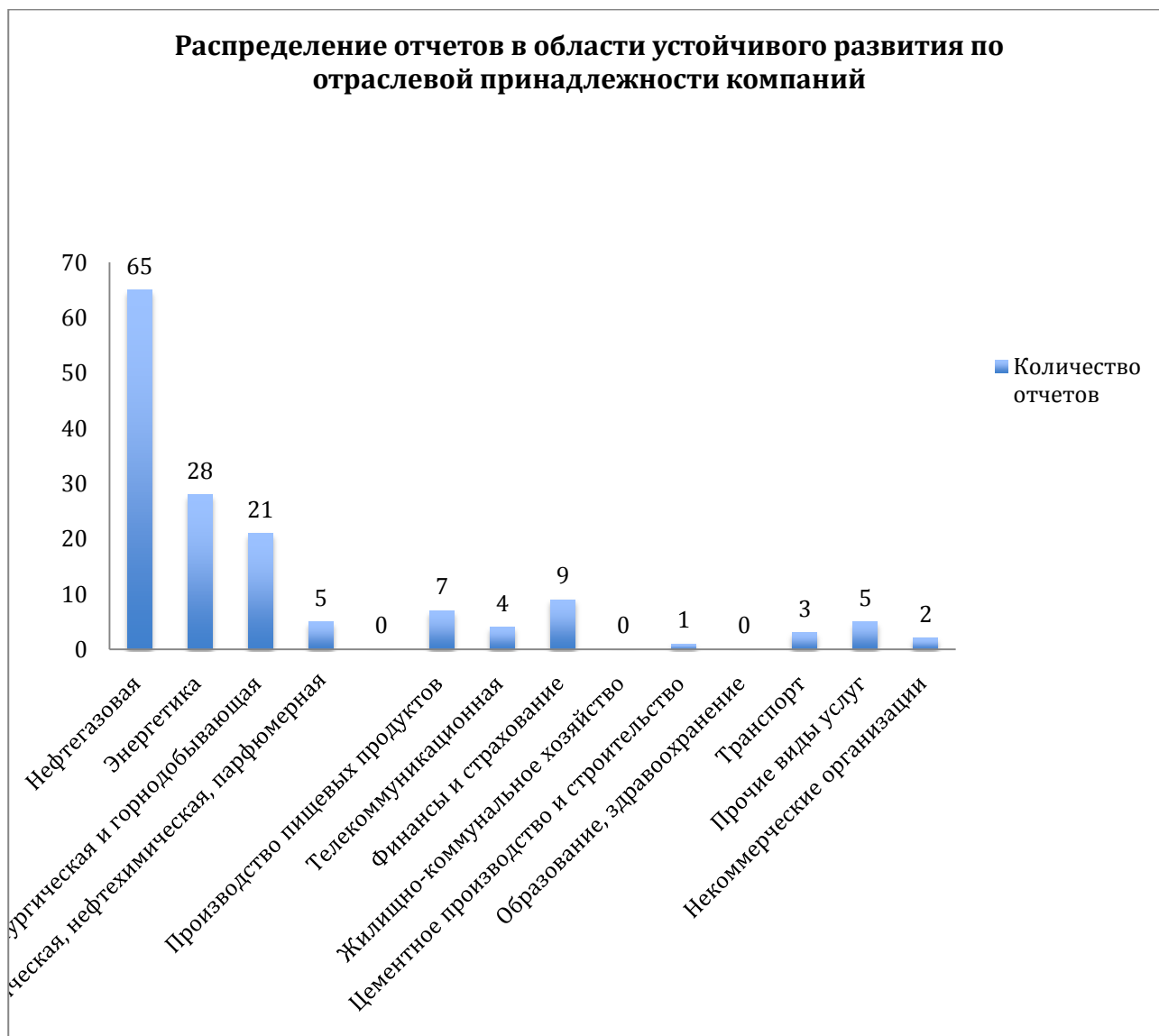


Рис. 1. Распределение отчётов в области устойчивого развития по отраслевой принадлежности компаний РФ

Рассмотрим некоторые методические пособия по подготовке нефинансовых отчетов. На сегодняшний день можно создавать отчеты в области устойчивого развития при помощи пособия «Образец подготовки отчета, удовлетворяющего критериям уровня С системы отчетности GRI» [45]. В пособии⁹ приводятся по пунктам требования к ответам на вопросы и указывается на какой странице Руководства по отчетности в области устойчивого развития GRI [55] можно прочитать подробнее о раскрытии данного показателя (таблица 5).

Таблица 5. Пример заполнения отчета GRI, при помощи «Образца подготовки отчета, удовлетворяющего критериям уровня С системы отчетности GRI»

2. Характеристика организации
2.1. Название организации (GRI G3: p.23)

⁹ Образец подготовки отчета, удовлетворяющего критериям уровня С системы отчетности GRI.

2. Характеристика организации
2.2. Главные бренды, виды продукции и/или услуг (GRI G3: p.23)
2.3. Функциональная структура организации, включая основные подразделения, операционные компании, дочерние компании и совместные предприятия (GRI G3: p.23)
2.4. Расположение штаб-квартиры организации (GRI G3: p.23)
2.5. Число стран, в которых организация осуществляет свою деятельность, и названия стран, где осуществляется основная деятельность или которые особенно значимы с точки зрения вопросов устойчивого развития, охватываемых отчетом (GRI G3: p.23)
2.6. Характер собственности и организационно-правовая форма (GRI G3: p.23)
2.7. Рынки, на которых работает организация (включая географическую разбивку, обслуживаемые сектора и категории потребителей и бенефициаров) (GRI G3: p.23)

После заполнения всех пунктов нужно отправить заполненные формы в GRI, где будет сформирован отчет по устойчивому развитию.

В данном методическом пособии¹⁰ есть как достоинства, так и недостатки.

Достоинства:

- Оформление в виде отдельного документа;
- В случае, если вопрос непонятен, есть ссылки на Руководство по отчетности в области устойчивого развития GRI (G3.1) [55].

Недостатки:

- Есть пункты, которые необязательны к заполнению, однако это не указано.

С учетом достоинств и недостатков рассмотренных методических пособий^{11, 12}. Далее приведены выдержки из форм для заполнения отчета с помощью *Microsoft Excel*. Формы представлены в виде таблиц для заполнения.

Форма 1. Заявление старшего лица (рисунок 7)

1. Стратегические приоритеты и ключевые темы
2. Крупномасштабные тенденции, оказывающие влияние на организацию и ее приоритеты в области устойчивого развития

¹⁰ Образец подготовки отчета, удовлетворяющего критериям уровня С системы отчетности GRI

¹¹ «Методическое пособие по публичной отчетности Госкорпорации «Росатом» и ее организаций»

¹² «Образец подготовки отчета, удовлетворяющего критериям уровня С системы отчетности GRI»

3. Важнейшие события, достижения и неудачи за отчетный период
4. Обзор результативности по отношению к поставленным задачам
5. Характеристика основных проблем и задач на следующий год, стоящих перед организацией, а также целей на ближайшие 3-5 лет

Форма 2. Нормативная база (рисунок 7)

1. Сведения о нормативных требованиях по ведению отчетности в области устойчивого развития.
2. Руководства и стандарты по подготовке отчета.
3. Связь организации с нормативными документами местного, регионального и/или глобального уровня

Форма 3. Характеристика организации (рисунок 7)

1. Организационно-правовая форма (по классификатору)
2. Полное название организации
3. Сокращенное название организации
4. Официальное название организации на английском языке
5. Период отчетности
6. Дата публикации последнего из предшествующих отчетов, если таковые публиковались
7. К какой отрасли относится предприятие
8. Основной вид деятельности по ОКВЭД
9. Наименование главных продуктов и/или услуг
10. Функциональная структура организации
11. Штат сотрудников на начало отчетного периода
12. Основные подразделения
13. Операционные компании
14. Дочерние компании:
 - Название
 - Страна
 - Количество сотрудников
 - Объем производства
 - Вид деятельности (по ОКВЭД)
 - Наименование основного продукта и/или услуги
15. Совместные предприятия:

- Название
 - Страна
 - Количество сотрудников
 - Объем производства
 - Вид деятельности (по ОКВЭД)
 - Наименование основного продукта и/или услуги
16. Названия стран, в которых организация осуществляет свою деятельность
17. Международные поставщики:
- Название
 - Страна
 - Вид деятельности (по ОКВЭД)
 - Наименование основного продукта и/или услуги
18. Рынки сбыта:
- Страна
 - Наименование продукта и/или услуги на продажу
 - Объем продаж за отчетный период
19. Страна, в которой организация осуществляет производственную деятельность:
- Название страны
 - Название компании
 - Объем производства
 - Вид деятельности (по ОКВЭД)
20. Чистый объем продаж (для организаций частного сектора) или чистая выручка (для государственных организаций)
21. Количественные характеристики продукции или предоставленных услуг
- Наименование
 - Количество единиц продаж продукта и/или услуги
22. Стоимость материальных активов
23. Стоимость нематериальных активов
24. Существенные изменения масштабов, структуры или собственности, произошедшие на протяжении отчетного периода, включая расположение или характер изменения в деятельности, включая открытие, закрытие и расширение предприятий; и изменения в структуре акционерного капитала
25. Награды, полученные за отчетный период

26. Контактная информация для вопросов относительно отчета или его содержимого

Форма 4. Границы отчёта (рисунок 7)

1. Заинтересованные в отчете стороны:
 - В процессе деятельности организации
 - В процессе подготовки отчета перед которыми организация является подотчетной
2. Критерии выбора заинтересованных сторон
3. Механизмы взаимодействия с заинтересованными сторонами и результаты
4. Приоритетные темы
5. Определение существенности
6. Границы отчета (страны, подразделения, дочерние компании, мощности, сданные в аренду, совместные предприятия, поставщики)
7. Методы измерения данных и расчетов
8. Уровень применения Руководства по отчетности в области устойчивого развития *GRI*

Форма 5. Аспекты и показатели отчётности (рисунок 7)

1. Отметьте показатель, который отражает воздействие и взаимодействие с заинтересованными сторонами
2. Укажите показатель, характеризующий и влияющий на производственную деятельность предприятия
3. Выберите показатель, связанный с нормативными соглашениями, имеющими стратегическое значение для компании
4. Отметьте показатели, которые связаны с какими-либо возможностями (что есть?) и потребностями (что нужно иметь для развития?) предприятия
5. Отметьте показатели, связанные с ключевыми показателями эффективности или в которых осуществляется планирование (тактическое и стратегическое) на предприятии
6. Отметьте показатель, изменение которого может влиять на возникновение значительного риска для вашей организации (с точки зрения организации, ученых, экспертов и других сторон)
7. Отметьте показатель, связанный с укреплением "ценностей" вашей организации
8. Отметьте показатель, характеризующий эффективность взаимодействия с поставщиками вашей организации

9. Отметьте показатель, характеризующий эффективность использования ресурсов вашей организации (коэффициент совершенства технологий и качество планирования/управления)
10. Отметьте показатель, характеризующий основные результаты производственной деятельности
11. Отметьте показатель, характеризующий потребление ресурсов вашей организации
12. Отметьте показатель, влияющий на уровень и качество жизни ваших сотрудников и заинтересованных сторон
13. Отметьте показатель, к которым проявляют интерес заинтересованные стороны
14. Отметьте показатель, по которому будет осуществляться планирование и контроль деятельности организации в области устойчивого развития

Форма 6. Планирование (рисунок 2)

1. ФИО, должность, контакты члена рабочей группы по подготовке отчета
2. Показатели, необходимые для сбора и мониторинга членами рабочей группы
3. Установите сроки сдачи данных, согласования и подготовки их к публикации
4. Требования к входным данным

Описание в режиме вопрос-ответ	Входные данные				Поля обязательные для заполнения	Требования для визуализации
	Вербальные	Числовые		Графические		
		Число	Ед.измерения			

Рис. 2. Шапка форм 1-6

Форма 7. Подходы к управлению (рисунок 3)

1. Опишите подходы, методы и технологии управления (желательно в привязке к показателям)
2. Опишите долгосрочную стратегию организации, если таковая имеется

Вопрос	Аспект	Перечень показателей
--------	--------	----------------------

Рис. 3. Шапка формы 7. Подходы к управлению

Форма 8. Заполнение отчёта (рисунок 4)

Показатель	Входные данные				Поля обязательные для заполнения	Требования для визуализации
	Вербальные	Числовые		Графические		
		Число	Ед.измерения			
Аспект	ФИО ответственного	Причина отсутствия данных			Положительные и отрицательные стороны деятельности организации в показателях	

Рис. 4. Шапка формы 4. Заполнение отчета

Форма 9. Постановка целей (рисунок 5)

Показатель	Временные границы		Целевое значение показателя				Поля обязательные для заполнения	Требования для визуализации	Аспект	ФИО ответственного	Регламентирующий нормативный документ
	t+1	t+2	Вербальные	Числовые		Графические					
				Число	Ед. измерения						

Рис. 5. Шапка формы 5. Постановка целей

Форма 10. Планы по реализации (рисунок 6)

Показатель	Конкретные действия, мероприятия и внедрение технологий	Поля обязательные для заполнения	Требования для визуализации	Аспект	ФИО ответственного	Регламентирующий нормативный документ	Расходы
------------	---	----------------------------------	-----------------------------	--------	--------------------	---------------------------------------	---------

Рис. 6. Шапка формы 10. Планы по реализации

Форма 11. Отзыв заинтересованных сторон

1. К какой категории относится заинтересованная сторона?
2. Что вы думаете о результатах деятельности организации, значениях показателей?
3. Что хотелось бы изменить по результатам отчета?

Разработанные формы позволяют уже сейчас начать заполнять отчеты в области устойчивого развития, так как для освоения *Microsoft Excel* не требуется дополнительное обучение. Формы просты для понимания, удобны в работе и хранении.

Электронная система учёта и отчетности в области устойчивого развития

Для того чтобы вовремя реагировать на быстро меняющиеся условия на рынке и в обществе и создавать устойчивую ценность, организациям необходимо эффективно управлять информацией.

Организации обычно проходят три этапа развития информационных решений в сфере учёта, консолидации и трансформации данных в области устойчивого развития в важную информацию для обеспечения управляемости и прозрачности процессов:

- Офисное программное обеспечение, например таблицы в *MS Excel*. Большинство компаний начинают с использования именно этого решения, благодаря его доступности.
- Специализированное программное обеспечение для отчётности в области устойчивого развития. Следующий шаг – системы, специально разработанные для сбора, консолидации и управления данными в области устойчивого развития.
- Решения, полностью интегрированные в системы или с системами *ERP* и связанные с обработкой данных по персоналу, цепочкам поставок, экологии, охране труда и промышленной безопасности.

Программные пакеты по отчётности в области устойчивого развития:

- *CA[®] Technologies*
- *CRedit360 Ltd*

- *CSR Nordic ApS CSRware,[®] Inc.*
- *Dakota Software Corp.*
- *dmStrategists, LLC.*
- *e3 Solutions Inc.*
- *Enablon[®]*
- *Hara Software Inc.*
- *Locus Technologies*
- *Oracle[®]*
- *SAP[®]*
- *SAS[®]*
- *Systar Pty Ltd*
- *WeSustain GmbH*

Система предназначена для сбора, консолидации и управления данными и сопроводительной информацией в области устойчивого развития в электронном виде.

Область применения – в различных организациях и отраслях, финансы, сельское хозяйство, энергетика, промышленность, недвижимость и транспорт для учета и подготовки нефинансовой и/или интегрированной отчетности в области устойчивого развития.

Автоматизированная система учёта и отчетности в области устойчивого развития представляет собой специализированное программное обеспечение для учета и подготовки отчетности в области устойчивого развития, которое содержит специальные функциональные возможности, такие как, например, анализ цепочки поставок. Функциональные возможности системы предусматривают не только учет, трансформацию и анализ данных, но и использование этих данных и информации для подготовки структурированных внутренних и внешних отчетов, в том числе для оценки в соответствии с ведущими мировыми стандартами (например, *GRI*). Кроме того, программное обеспечение поддерживает управление процессом подготовки отчета; формирование списка показателей и индикаторов для учета и мониторинга, формирование отчета в стандартном формате *GRI (G3)*; методическое руководство, сценарный анализ и прогнозирование, возможность экспортировать отчеты в формат *MS Word* и *MS Excel*. Название системы: Автоматизированная система учёта и отчётности. Автоматизированная система учёта и отчётности состоит из десяти этапов (на рисунке 14 представлено автоматизированная система). Автоматизированная система разработана с помощью *PostgreSQL 9+*.

Тип ЭВМ: IBM PC-совместимый

Язык: C#

ОС: Microsoft Windows XP или новее

Объём программы: 67 МБ

1 Этап: Ознакомительный

На первом этапе программой предусмотрена регистрации организации с требованиями стандартов GRI. В рабочем окне программы необходимо указать название организации, девиз отчета. Отчёт можно представить за определённый период, а так же можно использовать конкретный интервал. Решает все организационные моменты , позволяет ввести информацию с которой будет работать пользователь а также загрузить документы нужные для этого (Рисунок 7).

Рис. 7. Титульный лист

2 этап: Технологический

Второй этап предполагает заполнение отчета старшим лицом организации. В соответствующих окнах более подробно расписываются: стратегические приоритеты и ключевые темы, крупномасштабные тенденции, оказывающие влияние на организацию и ее приоритеты в области устойчивого развития, важнейшие события, достижения и неудачи за отчетный период, характеристика основных проблем и задач на следующий год, стоящих перед организацией, а также целей на ближайшие 3-5 лет (Рисунок 8).

Рис. 8. Заявление старшего лица

Далее старшее лицо организации пишет подробный обзор результативности по отношению к поставленным задачам. Это позволяет не только выбрать тему, задачи, но и позволяет выбрать тенденцию, которая определит, как эти задачи решать.

Рис. 9. Заявление старшего лица

3 этап. Нормативная база

Этап третий помогает ознакомиться с нормативной базой в области устойчивого развития в разделе «справка». Отчет можно сформировать по стандартам руководства GRI G3.1, руководства GRI G4 или в соответствии с принципами устойчивого развития и методологией научной школы устойчивого развития, а также по внутренним стандартам

компании, и национальным стандартам, или «другое». В данном окне необходимо указать связь организации с нормативными документами местного, регионального или глобального уровня. Содержит все нормативные данные для ведения внутренней отчётности.

Рис. 10. Нормативная база

4 этап: Характеристика организаций

Содержит не только стандартный набор данных об организациях и дополнительные специальные данные характеризующие направленность той или иной организации.

Рис. 11. Характеристика организации

Литература

1. Бартини, Р., Кузнецов, П.Г. Множественность геометрий и множественность физик. – Брянск. 1974. – 196 с.
2. Большаков Б.Е. Научная экспертиза проектов устойчивого развития социо-природных систем: учеб.мет. пособие //Электронная библиотека системы Федеральных образовательных порталов. [Электронный ресурс], режим доступа: <http://window.edu.ru/window/library>, свободный. – 2010.
3. Крон Г. Тензорный анализ сетей М.: Советское радио, 1978 г. – 720 с.
4. Кузнецов, П.Г. С.А.Подолинский: его действительное открытие: общ. ред. И.Мочалова. – М.: Ноосфера, 1991. – 10 с.
5. Миркин Б. М., Наумова Л.Г. Устойчивое развитие / Учебное пособие. Уфа: РИЦ БашГУ, 2009. – 148 с.
6. Черемисина Е.Н. Практический системный анализ. Построение моделей понятий в проектах повышения эффективности деятельности организаций: Учебное пособие.
7. Экология и устойчивое развитие. / М.С. Тонкопий, Н.П. Ишкулова, Н.М. Анисимова, Г.С. Сатбаева. Учебник. - Алматы: Экономика. 2011. - 378 с.
8. Effective financing of environmentally sustainable development: proceedings of the third annual World Bank Conference on Environmentally Sustainable Development 1995, in I. Serageldin and F. SfeirYounis (eds.), 1995, Environmentally Sustainable Development Proceedings Series №. 10, The World Bank, Washington, D.C. – 30 p.8
9. Indicators of Sustainable Development: Guidelines and Methodologies. Third edition. October 2007. United Nations, 2007. 99 p. URL: <http://www.un.org/esa/sustdev/natlinfo/indicators/guidelines.pdf> (дата обращения: 21.08.2009) – 105 p.